

Objet : Mise en service du nouveau portail sécurisé

Cher participant au RRCCUQ,

En décembre dernier, nous vous informions de l'implantation d'une nouvelle plateforme informatique, assurée par la firme Aon Hewitt. Ce processus est maintenant complété.

UNE TRANSITION PARFAITEMENT RÉUSSIE

La transition a été effectuée avec succès et il vous est maintenant possible de consulter vos données financières en accédant au tout nouveau site sécurisé. Il vous faudra toutefois, dans un premier temps, créer un nouveau compte utilisateur.

Voici, pour ce faire, la marche à suivre :

Rendez-vous à l'adresse <https://rrccuq.penproplus.com> et cliquez sur le bouton grisé « Créer un compte ».

1. Une fenêtre apparaîtra vous permettant de créer un nouveau compte.

CRÉER UN COMPTE FERMER X

1 Fournir l'information 2 Nom d'utilisateur / mot de passe 3 Questions de sécurité 4 Confirmation

Compléter l'information ci-dessous pour ensuite créer un nom d'utilisateur et mot de passe.

Répondre aux questions suivantes afin de vous identifier	Comment utilisons-nous cette information ?
Quel est votre prénom ?	Adresse courriel :
Quel est votre nom ?	Pour courriels de confirmation de connexion
Quelle est votre date de naissance ?	Besoin d'aide?
Quels sont les premier 5 chiffres de votre numéro d'assurance sociale ?	
Quelle est votre adresse courriel ?	Pour de l'assistance immédiate, contacter le centre de contact clients au 1 800 555-5555 du lundi au vendredi de 8H00 à 20h00
Confirmer votre adresse courriel personnelle :	

IL EST IMPORTANT de compléter les champs demandés en inscrivant **vos nom et prénom de façon IDENTIQUE à l'entête de la présente lettre.**

Pour l'administration du régime, le RRCCUQ profite maintenant d'une nouvelle plateforme informatique qui s'avère :

- À la fine pointe de la technologie
- Performante
- Sécuritaire

2. Vous serez ensuite invité à créer votre **nom d'utilisateur** et choisir un **mot de passe**. Optez pour un mot de passe que vous pourrez aisément mémoriser tout en respectant les contraintes indiquées.

The screenshot shows the 'CRÉER UN COMPTE' (Create Account) page at step 2, 'Nom d'utilisateur / mot de passe' (Username / Password). The progress bar at the top indicates four steps: 1. Fournir l'information, 2. Nom d'utilisateur / mot de passe, 3. Questions de sécurité, and 4. Confirmation. A note states: 'Votre mot de passe doit être d'une longueur minimale de 8 caractères et contenir au moins une lettre majuscule, un chiffre et un caractère spécial. Les caractères suivants ne sont pas permis dans votre nom d'utilisateur : !\$%*#@'. The form includes fields for 'Nom d'utilisateur', 'Mot de passe', and 'Confirmer le mot de passe'. A 'Robustesse du mot de passe' indicator is present. A 'Besoin d'aide?' section features a small image of a person and contact information: 'Pour de l'assistance immédiate, contacter le centre de contact clients au 1 800 555-5555 du lundi au vendredi de 8h00 à 20h00'. At the bottom are 'Annuler' and 'Suivant' buttons.

3. Par la suite, **sélectionnez 3 questions de sécurité**. Ces questions ont pour but, entre autres, de protéger votre compte en prévenant toute tentative de connexion par une personne non autorisée.

The screenshot shows the 'CRÉER UN COMPTE' page at step 3, 'Questions de sécurité'. The progress bar at the top shows steps 1 through 4, with step 3 currently active. A note states: 'Choisir et répondre à trois questions de sécurité. Ces questions seront utilisées pour retrouver votre nom d'utilisateur et/ou mot de passe.' The form is titled 'Choisir et répondre aux question de sécurité' and contains three questions, each with a dropdown menu and a text input field: 'Question 1 : Quelle est l'année de naissance (aaaa) de votre père ?', 'Question 2 : Quel est le nom de jeune fille de votre mère ?', and 'Question 3 : Quel est le nom de la ville dans laquelle vous êtes né(e) ?'. A 'Besoin d'aide?' section on the right includes a small image and the same contact information as the previous screen. 'Annuler' and 'Suivant' buttons are at the bottom.

4. Une dernière fenêtre confirmera que la procédure a été complétée avec succès. Vous recevrez également un courriel à cet effet.

➤ Pour des renseignements supplémentaires ou si vous éprouvez des difficultés à accéder à votre dossier, communiquez avec :

Madame Josée Boutet
418 657-4327
rrccuq@uquebec.ca
uquebec.ca/rrcc

Enfin, au cours des prochaines semaines, vous recevrez, par le courrier postal, votre relevé annuel. Notez qu'à partir du mois d'avril, il vous sera également possible de le consulter en ligne par le biais de votre compte utilisateur. Simple et pratique, le nouveau portail sécurisé vous permettra par ailleurs d'accéder en ligne à votre dossier.

Nous vous remercions de la compréhension dont vous avez fait preuve tout au long de cette période de transition et espérons que vous bénéficierez pleinement de tous les avantages de ce nouvel outil pour le suivi de votre régime de retraite.

Jean-Philippe Tremblay
Directeur du régime de retraite

Léo Marcotte
Président du Comité de retraite